

Nr.V1/163

**KĖDAINIŲ JUOZO PAUKŠTELIO PROGIMNAZIJOS DIREKTORIAUS, DIREKTORIAUS  
PAVADUOTOJŲ UGDYMIUI, MOKYTOJŲ IR PAGALBOS MOKINIUI SPECIALISTŲ  
KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO TVARKOS APRAŠAS**

**I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

Šis tvarkos aprašas reglamentuoja Kėdainių Juozo Paukštelio progimnazijos (toliau – Progimnazija) direktoriaus, direktoriaus pavaduotojų ugdymui, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo tikslus, uždavinius, būdus, formas, organizavimą bei finansavimą. Tvarka parengta vadovaujantis 2007 metų kovo 29 dienos švietimo mokslo ministro įsakymu Nr. ISAK – 556 (Žin., 2007, 39-1462), LR Vyriausybės nutarimais, Pedagogų atestacijos nuostatais ir progimnazijos nuostatais.

**II. KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI**

1. Kvalifikacijos tobulinimo tikslas - sudaryti sąlygas ir skatinti progimnazijos direktorių, jo pavaduotojus ugdymui, mokytojus, pagalbos mokiniui specialistus plėtoti savo kompetencijas, siekiant užtikrinti aukštą ugdymo kokybę.

2. Kvalifikacijos tobulinimo uždaviniai:

2.1. tenkinant progimnazijos direktoriaus, jo pavaduotojų ugdymui, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo poreikius, gauti kokybiškas kvalifikacijos tobulinimo paslaugas, sudaryti sąlygas dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose;

2.2. skatinti, kad direktoriaus pavaduotojai ugdymui, mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai kvalifikacijos tobulinimo renginiuose įgytas žinias ir gebėjimus aktyviai taikytų savo praktinėje veikloje;

2.3. plėtoti bendradarbiavimą ir gerosios darbo patirties sklaidą administracijos tarybos pasitarimuose, metodinėse grupėse;

2.4. racionaliai naudoti kvalifikacijai tobulinti skirtas lėšas.

**III. KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO BŪDAI, FORMOS IR ORGANIZAVIMAS**

3. Kvalifikacijos tobulinimo formos: kursai, seminarai, konferencijos, edukacinės išvykos, mini mokymai, stažuotės ir kt.

4. Progimnazija sudaro sąlygas kiekvienam mokytojui, pagalbos mokiniui specialistams, direktoriui ir jo pavaduotojams ugdymui pasinaudoti teise ne mažiau kaip 5 dienas per metus dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.

5. Kvalifikacijos tobulinimas progimnazijoje vykdomas, atsižvelgiant į progimnazijos metinį veiklos planą ir pagal neformaliojo švietimo kvalifikacijos tobulinimo programas bei savišvietos būdu.

6. Kvalifikacijos tobulinimas planuojamas ir vykdomas dviem kryptimis:

6.1. bendras kvalifikacijos kėlimas siejamas su progimnazijos tikslų ir uždavinių įgyvendinimu;

6.2. individualus kvalifikacijos tobulinimas siejamas su atestacijos rekomendacijoms, dalyko specifika.

7. Bendradarbiaujant su kvalifikacijos tobulinimo institucijomis, progimnazijoje numatomi rengti 1-2 seminarai, aktualūs daugumai mokytojų.

8. Į tos pačios programos seminarą, konferenciją gali vykti 1-2 mokytojai (į komandinį – mokytojų komanda ar jos atstovai). Mokytojai, grįžę iš kvalifikacijos tobulinimo seminarų, konferencijų ir kt., atsiskaito metodinėje grupėje, progimnazijos kolektyvui pageidaujant, metodinėje taryboje arba artimiausiame mokytojų tarybos posėdyje, metodinėje konferencijoje. Sklaidos būdai: pranešimo skaitymas, seminaro organizavimas, metodinio renginio vedimas, straipsnio publikacija, atvira pamoka. Progimnazijos direktorius, pavaduotojai ugdymui, atsiskaito administracijos tarybos posėdyje, esant poreikiui - mokytojų tarybos posėdyje.

9. Progimnazijos direktorius, pavaduotojai ugdymui gali rekomenduoti ar pasiūlyti mokytojui ar komandai vykti į kvalifikacijos tobulinimo renginį, susijusį su progimnazijos veikla ar strateginiais tikslais.

10. Pavaduotojai ugdymui, mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, pageidaujantys dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, privalo parašyti prašymą progimnazijos direktoriui, kuriame pateikia renginio pavadinimą, vietą, trukmę.

11. Grįžę iš kvalifikacijos renginio direktorius, pavaduotojai ugdymui, mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai pateikia atsakingam asmeniui šiuos dokumentus:

11.1. užpildo kvalifikacijos kėlimo lenteles, komandiruotės ataskaitą (jeigu vykstama daugiau negu vienai dienai);

11.2 kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimo kopiją;

11.3. išlaidas patvirtinančius dokumentus – sąskaitas faktūras ir kelionės bilietus (jeigu vykstama visuomeniniu transportu);

11.4. kelionės kuro išlaidas, vykstant nuosavu automobiliu ne mažiau kaip dviem darbuotojams (Kėdainių Juozo Paukštelio progimnazijos direktoriaus 2015-09-01 įsakymas Nr. V1/13 „Kėdainių Juozo Paukštelio progimnazijos tarnybinių komandiruočių išlaidų apmokėjimo tvarkos aprašas“ ir 2015-09-01 įsakymas Nr. V1/15 „Kėdainių Juozo Paukštelio progimnazijos netarnybinių lengvųjų automobilių taisyklės“).

Pastaba: Galima naudotis išankstiniu apmokėjimu

#### **IV. KVALIFIKACIJOS TOBULINIMUI SKIRTŲ LĖŠŲ PANAUDOJIMAS**

12. Direktorius, jo pavaduotojų ugdymui, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimas gali būti finansuojamas:

12.1. iš valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų lėšų. Pagal LR Švietimo ir mokslo ministro 2004 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. ĮSAK-41 šios lėšos skiriamos nenutrūkstamam ugdymo procesui laiduoti, t.y. išvykusių pedagogų pavadavimui, jei kvalifikacijos tobulinimas vykdomas per pamokas. Jei organizuojamas kvalifikacijos tobulinimas ne pamokų metu, lėšos naudojamos atvykusių lektorių išlaidoms apmokėti, mokytojų ir progimnazijos vadovų atestacijos ekspertams samdyti, vykstančių į kvalifikacijos tobulinimo kursus vadovo, jo pavaduotojų ugdymui, mokytojų pagalbos mokiniui specialistų komandiruotės išlaidoms dengti;

12.2. fizinių asmenų lėšomis;

12.3. kitų šaltinių lėšomis.

13. Iš valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų lėšų gali būti finansuojama ta valstybinių ir savivaldybių mokyklų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų edukacinių išvykų sąmatos dalis, kuri skirta kvalifikacijos tobulinimo programai vykdyti.

14. Kvalifikacijai skirtos lėšos naudojamos seminarams pagal Bendrąjį planą bei pagal individualius mokytojų planus (respublikiniai, apskrities ir rajoniniai seminarai) finansuoti.

15. Mokytojams mokama už 5 seminarų dienas per mokslo metus (arba 25 seminarų dienų per 5-erius metus). Bendrieji seminarai įskaičiuojami. Esant pakankamai lėšų, metodinei tarybai pritarus, šis skaičius gali būti padidintas. Trūkstant lėšų – kvalifikacijos kėlimas gali būti finansuojamas iš dalies, pinigus skirstant proporcingai mokytojų, dirbančių pagrindinėje darbovietėje, skaičiui.

16. Apie vadovo, jo pavaduotojų ugdymui, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijai skirtas lėšas kalendorinių metų pradžioje progimnazijos direktorius informuoja metodinę tarybą.

17. Kvalifikacijai skirtų lėšų naudojimo klausimą sprendžia Metodinė taryba, gavusi pasiūlymus iš metodinių grupių. Ji nustato proporcijas, kiek lėšų bus skirta bendriems seminarams, o kiek – pedagogų pasirinktiems.

18. Skirstant lėšas atsižvelgiama į seminaro svarbą, kokybę bei jo reikalingumą progimnazijos ir mokytojo siekiamiems tikslams ir kvalifikacijos tobulinimo sritims.

19. Už kvalifikacijai skirtų lėšų panaudojimą Metodinės tarybos pirmininkas kasmet atsiskaito paskutiniame metų mokytojų tarybos posėdyje, o direktorius – progimnazijos taryboje.

#### **V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

20. Vienos kvalifikacijos tobulinimo dienos trukmę atitinka kvalifikacijos tobulinimo renginių 6 akademinį valandų trukmė.

21. Dalyvavimas kvalifikacijos tobulinimo renginiuose užsienyje yra pripažįstamas pagal kvalifikacijos tobulinimo renginį organizavusios ar vykdžiusios institucijos išduotus pažymėjimus.