

## TELEFONŲ NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šis aprašas nustato Kėdainių Juozo Paukštelio progimnazijos (toliau progimnazija) fiksuoto ir mobiliojo ryšio telefonų naudojimo tvarką.
2. Pokalbiai turi būti trumpi ir konkretūs.
3. Laidinių tarnybinių telefonų numeriai skelbiami progimnazijos interneto svetainėje.

### II. FIKSUOTO RYŠIO LAIDINIAI TELEFONAI

4. Progimnazija naudojasi fiksuoto laidinio ryšio tiekėjo, pasirinkto Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka, paslaugomis.
5. Skambinant į miestą renkamas tik telefono numeris, į mobiliuosius tinklus ar užmiestį renkamas 8 ar +370, mobiliojo operatoriaus kodas, telefono numeris, o *progimnazijos* viduje abonentai skambina surinkę trumpą (triženklį) telefono numerį. Telefonų aparatai yra naudojami tik tarnybiniams reikalams.
6. Telefonų numeriai ir aparatai yra priskirti progimnazijos kabinetų darbuotojams, kurie atsako už jų naudojimą tarnybinėms reikmėms, pokalbių trukmę ir konkretumą.
7. Pokalbiai telefonais yra apmokami iš biudžeto lėšų pagal Kėdainių rajono savivaldybės administracijos patvirtintas programų sąmatas.
8. Progimnazijos telefonų abonentų numeriams suteikiami pokalbių limitai, kurie pasirašomi sutartyje su paslaugos tiekėju (pagal paslaugų planą suteikiamos pokalbių laikas, kuris negali būti viršijamas). Už viršytus pokalbių limitus susimoka darbuotojai, kurie juos viršijo.

### III. MOBILIEJI TELEFONAI

9. Progimnazija naudojasi mobiliojo ryšio tiekėjo, pasirinkto Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka, paslaugomis.
10. Mobiliojo ryšio telefonai laikomi progimnazijos buhalterijoje. Telefonais gali naudotis visi progimnazijos darbuotojai tarnybinėms reikmėms.
11. Pokalbiai mobiliaisiais telefonais yra apmokami iš biudžeto lėšų pagal Kėdainių rajono savivaldybės administracijos patvirtintas programų sąmatas.
12. Progimnazijos mobiliųjų telefonų abonentų numeriams suteikiami pokalbių limitai, kurie pasirašomi sutartyje su paslaugos tiekėju (pagal paslaugų planą suteikiamas pokalbių laikas, kuris negali būti viršijamas). Už viršytus pokalbių limitus susimoka darbuotojai, kurie juos viršijo.
13. Kontrolė, kad būtų laikomasi šios tvarkos aprašo, pavedama progimnazijos buhalterijai.

### IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Aprašas keičiamas ar pripažįstamas netekusiu galios Kėdainių Juozo Paukštelio progimnazijos direktoriaus įsakymu.
-